

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 Иностранный язык
в профессиональной деятельности
(немецкий язык)**

для студентов, обучающихся по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

Курган 2024

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным Приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544 Н (с изм. от 25.12.2014), с учетом **примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»**, рабочей программы воспитания и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17 августа 2022 №743 (с изменениями от 03.07.2024 г. № 464) по специальности

код	наименование специальности
44.02.01	Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена)

Разработчики:

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Масюткина Ирина Александровна	высшая	преподаватель

Рассмотрено на заседании МО МК по общеобразовательной подготовке			
	Фамилия, имя, отчество руководителя МО	Дата заседания МО	№ протокола
1	Масюткина Ирина Александровна	27.08.2024	1

Согласовано на заседании научно-методического совета	
Дата заседания НМС	№ протокола
28.08.2024	1

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык)

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 44.02.01

Дошкольное образование

укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в рамках реализации специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» заочной формы обучения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре Программы подготовки специалистов среднего звена

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППСЗ

Общеобразовательный цикл

в вариативную часть циклов ППСЗ

Учебная дисциплина связана с дисциплиной БД.02 Иностранный язык общеобразовательного цикла.

1.3 Цель и планируемые результаты учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<ul style="list-style-type: none">- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;- взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;- применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;	<ul style="list-style-type: none">- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);- общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);- правила чтения текстов профессиональной направленности;- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас 	<ul style="list-style-type: none"> - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	144
практические занятия	144
Промежуточная аттестация в 5, 7 семестрах в форме зачёта	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
(немецкий язык)

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	3 семестр	0/30	
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		0/62	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли.	Содержание	0/12	
	Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Немецкоговорящие страны. Краткое описание отрасли. Синтаксис простого предложения. Имя существительное. Артикль.		
	Практическое занятие №1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста.	2	
	Практическое занятие №2. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Мировая экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие №3. Предпросмотровые вопросы по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Просмотр учебных видео по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами» Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание		ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Система образования России и других стран. Множественное число имён существительных. Склонение существительных.	0/18	

	Практическое занятие № 5. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.	4	ОК 09
	Практическое занятие № 6. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в современном мире: Китай, США, Европа». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико -грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	4	
	Практическое занятие № 7. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России для иностранных студентов». Просмотровое чтение текстов по теме «Система среднего профессионального образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2	
	Практическое занятие № 8. Поисковое чтение: текст «Образование в Германии» Составление тематического словаря.	2	
	Практическое занятие № 9. Известные колледжи России и страны/стран изучаемого языка. Составление монолога по теме. Контроль монологической речи	2	
	Практическое занятие № 10. Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Германии и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии № 6 на каждую рабочую группу в аудитории)	4	
Итого за 3 семестр		0/30	
4 семестр		0/34	
Тема 1.3 Значение иностранного языка в освоении специальности	Содержание	0/8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	География немецкого языка. Немецкий язык в профессиональной деятельности. Предлоги родительного, дательного и винительного падежей.		
	Практическое занятие №11. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико -грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Изучающее чтение текста по теме «Немецкий язык в современном мире». Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	4	
	Практическое занятие №12. Просмотровое чтение текста по теме «Я и моя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	2	

	Практическое занятие №13. Просмотр видео по теме «Профессиональный диалог». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико -грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа).	2	
Тема 1.4. Основы делового общения	Содержание	0/12	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Светская беседа. Деловой звонок. Деловая переписка. Степени сравнения прилагательных и наречий.		
	Практическое занятие №14. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико -грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов -моделей «Беседа с иностранным партнером».	4	
	Практическое занятие №15. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала	4	
	Практическое занятие №16. Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей в аудировании и ознакомительном чтении. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговор по телефону, электронное письмо». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию»	4	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание	0/12	
	Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала. Возвратные глаголы.		
	Практическое занятие №17. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	4	
	Практическое занятие №18. Просмотр видео/ прослушивание аудиоматериала по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2	

	Практическое занятие №19. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу. Составление резюме и портфолио для работодателя.	2	
	Практическое занятие №20. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете», «Основные ошибки при собеседовании», «Деловой стиль одежды»	4	
	контрольная работа	2	
	Итого за 4 семестр	0/34	
	5 семестр	0/24	
Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир		0/10	
Тема 2.1 Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Выдающиеся ученые.	Содержание	0/10	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Глагол. Общие сведения. Сильные и слабые глаголы. Спряжение глаголов в настоящем времени		
	Практическое занятие №21. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	
	Практическое занятие №22. Предпросмотровые вопросы по теме «Выдающиеся ученые России и страны/стран изучающего языка» Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико - грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	Практическое занятие №23. Подготовка сообщений «Великие педагоги России». Контроль монологической речи.	2	
	Практическое занятие №24. Глагольные конструкции в изучаемом языке	2	
Раздел 3. Всероссийское чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена		0/12	
Тема 3.1 Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	Содержание	0/12	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Требования и условия участия. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА. Употребление частицы zu с инфинитивом. Инфинитивные обороты		
	Практическое занятие № 25. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Чемпионаты России по	4	

	профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.		
	Практическое занятие №26. Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	4	
	Практическое занятие № 27. Подготовка сообщения «Описание задания Демонстрационного экзамена». Составление диалогов по заданным ситуациям	4	
Зачёт		2	
Итого за 5 семестр		0/24	
6 семестр		0/30	
Раздел 4. Профессиональное содержание		0/56	
Тема 4.1. Профессиональное образование	Содержание	0/12	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Профессиональная деятельность специалиста в области дошкольного образования. Модальные глаголы и их эквиваленты. Настоящее, прошедшее и будущее время глагола.		
	Практическое занятие №28. Модальные глаголы, их эквиваленты, особенности употребления в изучаемом языке. Выполнение грамматических упражнений на закрепление изученного материала.	4	
	Практическое занятие №29. Работа со статьей профессиональной направленности. Подготовка и составление текста по теме «Моя будущая профессия». Аннотация	2	
	Практическое занятие №30. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия». Портрет современного воспитателя детей дошкольного возраста..	2	
	Практическое занятие №31 Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	2	
	Практическое занятие №32. Выполнение тренировочных упражнений по работе с текстом.	2	
Тема 4.2 Техника безопасности и охрана труда	Содержание	0/16	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	«Техника безопасности и охрана труда на рабочем месте». Инструкция по технике безопасности и охране труда компетенции «Дошкольное воспитание»		
	Практическое занятие № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	4	

	Практическое занятие № 34. Просмотр видео по теме «Техника безопасности на рабочем месте». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	4	
	Практическое занятие № 35. Поисковое чтение документации для ответа на заранее предложенные вопросы и упражнения.	4	
	Практическое занятие № 36. Безопасность превыше всего». Дискуссия потребностям техники безопасности на рабочем месте.	4	
контрольная работа		2	
Итого за 6 семестр		0/30	
7 семестр		0/26	
Тема 4.3 Саморазвитие в профессии.	Содержание	0/8	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Причастия. Страдательный залог		
	Практическое занятие №37 Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности».	4	
	Практическое занятие №38. Ответы на вопросы в форме дискуссии. Дискуссия «Если я буду участвовать в чемпионате.	4	
Тема 4.4 Корреспонденция	Содержание	0/4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Правила оформления корреспонденции на изучаемом языке.		
	Практическое занятие №39. Правила оформления личного письма. Составление личного письма. Правила оформления сопроводительного письма	2	
	Практическое занятие №40. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (письмо-запрос, отказ, заявление, благодарственное письмо, акцепт, коммерческое предложение, ответ)	2	
Тема 4.5 Оформление документов и заполнение бланков	Содержание	0/12	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Правила оформления бланков и заявлений на изучаемом языке.		
	Практическое занятие №41. Структура резюме. Составление резюме	4	
	Практическое занятие №42. Заявление. Виды заявлений.	2	
	Практическое занятие №43. Автобиография.	2	
	Практическое занятие №44. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	2	
	Практическое занятие №45. Заполнение заявки на конкурсы профессионального мастерства.	2	
Зачёт		2	
Итого за 7 семестр		0/26	
Всего		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

3.1.1	учебного кабинета	<u>иностранного языка</u>
3.1.2	лаборатории	_____
3.1.3	зала	<u>библиотека;</u> <u>читальный зал с выходом в сеть Интернет.</u>

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Лингафонный кабинет иностранного языка № 221	
	рабочие места по количеству обучающихся	Д
	рабочее место преподавателя	1
	Классная доска	1
I.	Технические средства обучения	
1.	Ноутбук	1
2.	Телевизор	1
3.	Пульт управления преподавателя «Диалог»	1
4.	Блоки подключения учащихся	7
5.	Наушники	10
II.	Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде).	
1.	Видеофильмы: 1. Имя существительное; 2. Определение рода имён существительных по значению; 3. Ф. Шиллер; 4. Германия; 5. Берлин; 6. Берлинская стена; 7. Россия.	
2.	CD материалы 1. Курганская область (2001 год) 2. Рождественские песни 3. Материалы для аудирования DVD материалы 1. Сказки братьев Гримм 2. Путешествие по Рейну 3. Достопримечательности Москвы 4. Замок Нойшванштайн	
3.	Аудиозаписи и фонохрестоматии: 1. Стихи и песни на немецком языке; 2. Hallo, Nachbarn; 3. Учимся говорить по-немецки;	

	4. Немецкий курс (10, 11 кл.). Аудиокурс к учебнику.	
4.	Электронные учебники	
III.	Печатные пособия	
1.	Учебное пособие по грамматике в двух частях	К
2.	Плакаты: 1. Времена немецкого глагола 2. Предлоги немецкого языка	Д
3.	Карты: 1. Германия 2. Россия	Д
IV	Учебно-методические материалы по дисциплине	
1	Материалы к практическим занятиям по дисциплине	К
2	Комплекты контрольно-оценочных средств	К

Условные обозначения

Д – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

К – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

Ф – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

П – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Басова, Н.В. Немецкий язык для колледжей (Deutsch für Colleges) / Н.В. Басова, Т.Г. Коноплева. – Изд. 24-е. – Москва: Кнорус, 2023. – 346 с.
2. Листвин, Д.А. Полный курс немецкого языка / Д.А. Листвин. – Москва: АСТ, 2022. – 510 с.
3. Миляева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (A1-A2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва: Юрайт, 2024. - 255 с. - (Профессиональное образование).
4. Нарустранг, Е.В. Übungen der deutschen Grammatik = Упражнения по грамматике немецкого языка: учебное пособие. – Санкт-Петербург: Антология, 2018. – 272 с.

Дополнительные источники:

1. Афанасьева, Н.Н. Научусь читать по-немецки. / Н.Н. Афанасьева, Н.С. Афанасьев. – Н. Новгород: ДАБЛЭН, 2014. – 40 с.
2. Богданов, А.В. Немецкий язык. 30 уроков. От нуля до совершенства / А.В. Богданов. – Москва: ЗАО Центрполиграф, 2018. – 320 с.
3. Заславская Т. Вся Германия. Пособие по страноведению для школьников и студентов с текстами и упражнениями / Т. Заславская, М. Кручинина, И. Новицкая. – Санкт-Петербург: Издательство Корона.Век, 2015. – 400 с.
4. Коноплева, Т.Г. Страноведение: Федеративная Республика Германия: учеб. пособие / Т.Г. Коноплева. – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 249 с.
5. Родин, О. Ф. Страноведение. Федеративная Республика Германия : учебное пособие для вузов / О. Ф. Родин. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 313 с.

6. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка / И.П. Тагиль. - 8-е изд. – Санкт-Петербург: КАРО, 2021. – 357 с.

Интернет-ресурсы:

1. Правила чтения и грамматика немецкого языка. - URL: <http://www.studygerman.ru> .
2. Интерактивные занятия по немецкому языку. - URL: <http://deutsche-sprache.ru/uroki-nemeckogo-yazyka/>.
3. Интерактивные упражнения и тесты. - URL: http://www.iik.de/uus_index.html.
4. Интерактивные упражнения по различным темам. - URL: <http://schubert-verlag.de/aufgaben/index.htm>.
5. Online тесты по лексике и страноведению. - URL: <http://www.hschwab.com/quiz.html#U>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации Зачет
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		

<p><u>Уметь:</u></p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия.</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p> <p>Ответы на промежуточной аттестации</p> <p>Зачет</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------